



Zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia**

Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

Miejscowość i data wystawienia

Wnioskodawca		Pracodawca	
Imię/Imiona		znajduje się w stanie upadłości/likwidacji/postępowania naprawczego (w restrukturyzacji) ☐ Tak ☐ Nie	
Nazwisko		Przeważający kod PKD _____	
PESEL		Pracownik	
Zatrudnienie		☐ przebywa na urlopie wychowawczym/bezpłatnym /zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni: ☐ Tak ☐ Nie	
Okres zatrudnienia	☐ czas nieokreślony od _____ ☐ czas określony od _____ do _____	☐ przebywa na urlopie macierzyńskim ☐ Tak ☐ Nie	
Stanowisko		☐ znajduje się w okresie wypowiedzenia: ☐ Tak ☐ Nie	
Forma zatrudnienia	☐ umowa o pracę ☐ kontrakt ☐ mianowanie /powołanie/wybór/spółdzielcza umowa o pracę ☐ inna (jaka ?) _____ ☐ umowa zlecenie/o dzieło <i>w przypadku umów zlecenia/o dzieło w sekcji Dane o wynagrodzeniu należy podać średni miesięczny przychód brutto za ostatnie 12 miesięcy</i>	☐ umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem _____	
Zatrudnienie	☐ jest pierwszym ☐ jest kolejnym z przerwami: ☐ do 1 miesiąca ☐ do 3 miesięcy ☐ nie dotyczy	Wynagrodzenie	
		jest obciążone z tytułu wyroków sądowych i zajęć egzekucyjnych ☐ Nie ☐ Tak, w kwocie _____	
		Potrącenia	
		☐ Nie ☐ Tak, z tytułu: ☐ pożyczki socjalne/mieszkaniowe, w kwocie _____ ☐ kredyty pracownicze, w kwocie _____ ☐ kasa zapomogowo – pożyczkowa, w kwocie _____ ☐ Pracowniczy Plan Kapitałowy, w kwocie _____	

Dane o wynagrodzeniu netto za ostatnie 12 miesięcy (pracownik zatrudniony min. 12 miesięcy)

zasadnicze (kwota netto w PLN)

- z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań
- wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu:
 - zajęć/tytułów egzekucyjnych
 - pożyczek udzielonych
 - potrąceń na kasę zapomogowo - pożyczkową
 - potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/innych

☐ średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej

kwota _____

☐ średni miesięczny przychód brutto w PLN (dotyczy umów zlecenia lub o dzieło)

kwota _____

zmienne (kwota netto w PLN) 1. premia roczna, 13 - tki, 14 - tki, - kwota podzielona przez 12 2. premia półroczna - kwota podzielona przez 6 3. premia kwartalna - kwota podzielona przez 3 4. Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnątrzzakładowe przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika. 5. Premia o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową.	☐ średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej kwota _____ wypłacane co: ☐ miesiąc ☐ kwartał ☐ półrocze ☐ rok
Dane o wynagrodzeniu netto za ostatnie _____ miesięcy (pracownik zatrudniony krócej niż 12 miesięcy)	
zasadnicze (kwota netto w PLN) 1. z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań 2. wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu: 1) zajęć/tytułów egzekucyjnych 2) pożyczek udzielonych 3) potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową 4) potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/innych.	☐ średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej kwota _____
zmienne (kwota netto w PLN) 1. premia roczna, 13 - tki, 14 - tki, - kwota podzielona przez 12 2. premia półroczna - kwota podzielona przez 6 3. premia kwartalna - kwota podzielona przez 3 4. Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnątrzzakładowe przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika. 5. Premia o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową.	☐ średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej kwota _____ wypłacane co: ☐ miesiąc ☐ kwartał ☐ półrocze ☐ rok

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

Pieczęć funkcyjna/imienna z podaniem stanowiska

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia
zaświadczenia lub prawa do wystawienia
zaświadczenia (np. właściciel, wspólnik)

* Niepotrzebne skreślić

** Dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru.